



## **INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR PLAZA ESCOLAR EN EL COLEGIO FERROVIARIO PARA CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR EN EL CURSO 2021/2022**

A partir del día 1 y hasta el 25 de junio, ambos inclusive, está abierto el plazo para presentar la reserva de plaza escolar en el Colegio Ferroviario para cursar estudios de Ciclos Formativos de Grado Superior.

### **1.- Reserva de plaza**

#### **a) Documentación necesaria**

Las personas interesadas en solicitar la reserva plaza escolar en el Colegio Ferroviario para enseñanzas de Ciclos Formativos de Grado Superior podrán encontrar la documentación necesaria tanto en el enlace de la web, en el apartado ¿Cómo acceder?, como en la propia secretaría de ciclos.

#### **b) Número de plazas**

El Colegio Ferroviario oferta 30 plazas para el CFGS de Integración Social.

#### **c) Aplicación del baremo**

Si en el centro hubiera plazas disponibles para todas las personas que las solicitan, se admitirán todas las solicitudes existentes.

En el caso en que hubiera más solicitudes que plazas disponibles se aplicará como criterio único de baremación el estricto orden de llegada de las solicitudes a la secretaría del centro, estén debidamente cumplimentadas y con toda la documentación requerida.

#### **d) Publicación de listas provisionales**

Una vez baremadas las solicitudes, se publicarán las listas de alumnos y alumnas admitidos en el tablón de anuncios del centro el día 26 de junio.

#### **e) Reclamaciones**

Hasta el día 28 de junio las personas que se hayan sentido perjudicadas en sus derechos, podrán reclamar por escrito, dirigiéndose en primera y única instancia a la Dirección del centro. En la reclamación se expondrán los motivos en los que se fundamenta, y se aportará, en su caso, la documentación que se crea necesaria para justificar las alegaciones. No serán tenidos en cuenta documentos que demuestren méritos que no se presentaron dentro del plazo de formalización de solicitud por causa imputable a la persona interesada.

Resueltas estas reclamaciones, se comunicará a las personas interesadas el resultado, que será inapelable.

f) Publicación de las listas definitivas

Estudiadas y resueltas por la Dirección del Centro las reclamaciones que se hayan presentado, el día 1 de julio se expondrá en el tablón de anuncios del Centro la lista del alumnado definitivo.

## **2.- Matriculación**

- JULIO. El alumnado que haya obtenido plaza, si reúne los requisitos legales, podrá formalizar su matrícula del 1 al 9 de julio.

Al alumnado que haya obtenido plaza y le falte algún requisito académico el 9 de julio se le reservará plaza para septiembre, teniendo claro que todas aquellas personas que hayan presentado toda la documentación con antelación a ellos quedarán por delante en la baremación de las solicitudes.

El centro podrá proceder a matricular al alumnado no admitido el 26 de junio más las personas solicitantes posteriores, en número igual al de plazas no cubiertas. La matrícula se realizará antes del día 30 de julio.

- SEPTIEMBRE. El alumnado admitido en junio que no pudo formalizar su matrícula por faltarle algún requisito académico, formalizarán su matrícula del 1 al 10 de septiembre, ambos inclusive. Para el resto de plazas vacantes se recibirán solicitudes de admisión del 1 al 10 de septiembre.

El 11 de septiembre se publicarán las nuevas listas de admisión y entre el 12 y el 14 de septiembre se formalizarán las nuevas matrículas.

## **3.- Situaciones no contempladas en las presentes instrucciones.**

La Dirección del centro resolverá de forma inapelable cualquier situación que se plantee y no quede resuelta con la interpretación literal de las presentes instrucciones o cuando se plantee alguna duda sobre la interpretación de las mismas.

Córdoba a 1 de abril de 2021

La Directora  
Isabel Ramírez Cárdenas



## **CALENDARIO ADMISIÓN EN EL COLEGIO FERROVIARIO PARA CURSAR UN CICLO FORMATIVO DE GRADOSUPERIOR.**

### **Junio:**

- Del 1 hasta el 25 de junio: presentación de la solicitud de reserva de plaza por email o en el centro.
- 26 de junio: publicación en el centro de las listas provisionales de alumnado admitido.
- hasta el 29 de junio: presentación de reclamaciones ante la Dirección del centro.
- 1 de julio: publicación de las listas definitivas.

### **Julio:**

- A partir del 1 de julio: matriculación del alumnado admitido.
- Hasta el 10 de julio: finaliza el plazo de matriculaciones del alumnado admitido en junio.
- 11 de julio: se avisará al alumnado no admitido para que pueda matricularse por quedar plazas vacantes no reservadas para septiembre.
- Hasta el 31 de julio: matriculación del alumnado que pueda ser admitido por no cubrirse todas las plazas disponibles.

### **Septiembre:**

- Del 1 al 10 de septiembre: matriculación de alumnado admitido en junio que no pudo formalizar su matrícula en julio.
- 11 de septiembre: publicación de las listas de alumnado admitido en el centro en función de sus vacantes.
- 12 y 14 de septiembre: matriculación del alumnado admitido en septiembre.